

Ankommen

Sammeln

Auswählen

Bearbeiten

Planen

Abschließen

Brainwriting

Kurzbeschreibung

Bei dieser Methode werden in Form von einer Tabelle möglichst viele Ideen gesammelt und von den Teilnehmerinnen und Teilnehmern weiterentwickelt.

Zeitfaktor

30 Minuten

Gruppengröße

6 Personen

Material

Tabelle, Stift

Zielsetzung

- Sammeln vieler Ideen
- Weiterentwickeln von Ideen in möglichst kurzer Zeit

Ablauf

Jede/r schreibt auf ihr/sein Blatt drei eigene Ideen auf, dann wird das Blatt an die nächste Person weitergegeben, die diese Ideen weiterentwickelt und Details dazu vorschlägt. Während der Schreibezeit soll möglichst nicht diskutiert und gesprochen werden.

Jede/r Teilnehmer/in erhält anschließend ein Formular mit drei Spalten und 6 Zeilen. In die erste Zeile werden drei Ideen eingetragen. Danach werden die Blätter jeweils der Nachbarin/dem Nachbarn weitergegeben, die/der die Vorschläge liest und in die zweite Zeile drei weitere Vorschläge einträgt. Danach wird das Formular erneut weitergereicht, bis jede Person jedes Formular bearbeitet hat. Die 6 Teilnehmenden entwickeln maximal 108 (6 x 3 x 6) Lösungsvorschläge.

In der praktischen Anwendung kann die Zahl der Teilnehmenden (4 - 8) oder die vorgegebene Zeit (üblicherweise 5 Minuten) variiert werden. Zur Auswertung erfolgt anschließend eine Analyse aller Vorschläge auf ihre Brauchbarkeit.

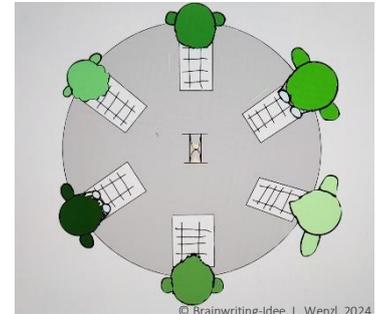
Persönlicher Tipp

Anhang 1: Blatt mit Tabelle vorgeben

Ein Video zur Erklärung findet sich unter: <https://www.youtube.com/watch?v=PfpTBHYU6jo&t=3s> (Hinweis: Bei Anklicken des Links verlassen Sie den geschützten Bereich und gelangen auf YOUTUBE).

Weiterführende Links/Literatur: Weitere Erklärung zur Methode: <https://meetingguru.de/6-3-5-methode/>;

www.schulentwicklung.bayern.de



Anlage - Tabelle

Teilnehmerinnen/ Teilnehmer	IDEE 1	IDEE 2	IDEE 3
1 Name			
2 Name			
3 Name			
4 Name			
5 Name			
6 Name			
7 Name			
8 Name			